



Thai Customs Department

กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์

Administration and Development of Information Exchange System
for Import, Export and Logistics Division

**การดำเนินการตามแผนงาน
โครงการส่งเสริมคุณธรรม**

การดำเนินการตามแผนงานโครงการส่งเสริมคุณธรรม

ชื่อหน่วยงาน กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวนโครงการตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) รวม๕..... โครงการ

⊕

โครงการ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลา	งบประมาณ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ปัญหาที่อยากแก้							
๑. ลดค่าบริการไปรษณีย์	เพื่อส่งเสริมบุคลากรภายในหน่วยงานให้มีการส่งเอกสารผ่านสื่อทางอิเล็กทรอนิกส์	๑๒ เดือน	-	ร้อยละ ๗๐ ของเจ้าหน้าที่มีการส่งเอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ แทนการส่งไปรษณีย์	เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานมีการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ แทนการส่งไปรษณีย์ คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของเจ้าหน้าที่ทั้งหมดของหน่วยงาน	เจ้าหน้าที่ทุกคน	
๒. ลดการใช้ไฟฟ้าภายในหน่วยงาน	เพื่อสร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานตระหนักถึงการประหยัดไฟ	๑๒ เดือน	-	ร้อยละ ๗๐ ของเจ้าหน้าที่ร่วมลดการใช้ไฟฟ้าภายในหน่วยงาน	เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานร่วมกันช่วยลดการใช้ไฟฟ้าภายในหน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของเจ้าหน้าที่ทั้งหมดของหน่วยงาน	เจ้าหน้าที่ทุกคน	

โครงการ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลา	งบประมาณ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ความดีที่อยากทำ							
๑. กิจกรรม ๕ ส.	๑. เพื่อให้สถานที่ทำงานมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม ทั้งการจัดสำนักงาน เอกสาร ตลอดจนสภาพแวดล้อมภายนอก ๒. เพื่อเสริมสร้างบุคลากรให้เกิดความตระหนักในการปรับปรุงและพัฒนางานให้ได้มาตรฐาน และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้ดีขึ้น	๑๒ เดือน	-	ร้อยละ ๗๐ ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานร่วมกิจกรรม ๕ ส.	เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานร่วมกิจกรรม ๕ ส. คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ส่งผลให้องค์กรมีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมภายในที่ดีเอื้อต่อการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ด้านต่าง ๆ	เจ้าหน้าที่ทุกคน	
๒. มีคนดีที่เป็นตัวอย่างภายในหน่วยงาน	๑. เพื่อส่งเสริมยกย่องบุคลากรที่ประพฤติตนตามจรรยาข้าราชการกรมศุลกากร และประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน ๒. ส่งเสริมให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รักษาวินัยและความถูกต้องโดยยึดประโยชน์ประเทศชาติ และประชาชนเป็นที่ตั้ง	๑๒ เดือน	-	หน่วยงานมีการประกาศยกย่องคนดีภายในหน่วยงานอย่างน้อย ๑ คน	กอง/สำนักงาน/ศูนย์/กลุ่ม มีการประกาศยกย่องคนดีภายในหน่วยงาน จำนวน ๑ ราย	เจ้าหน้าที่ทุกคน	

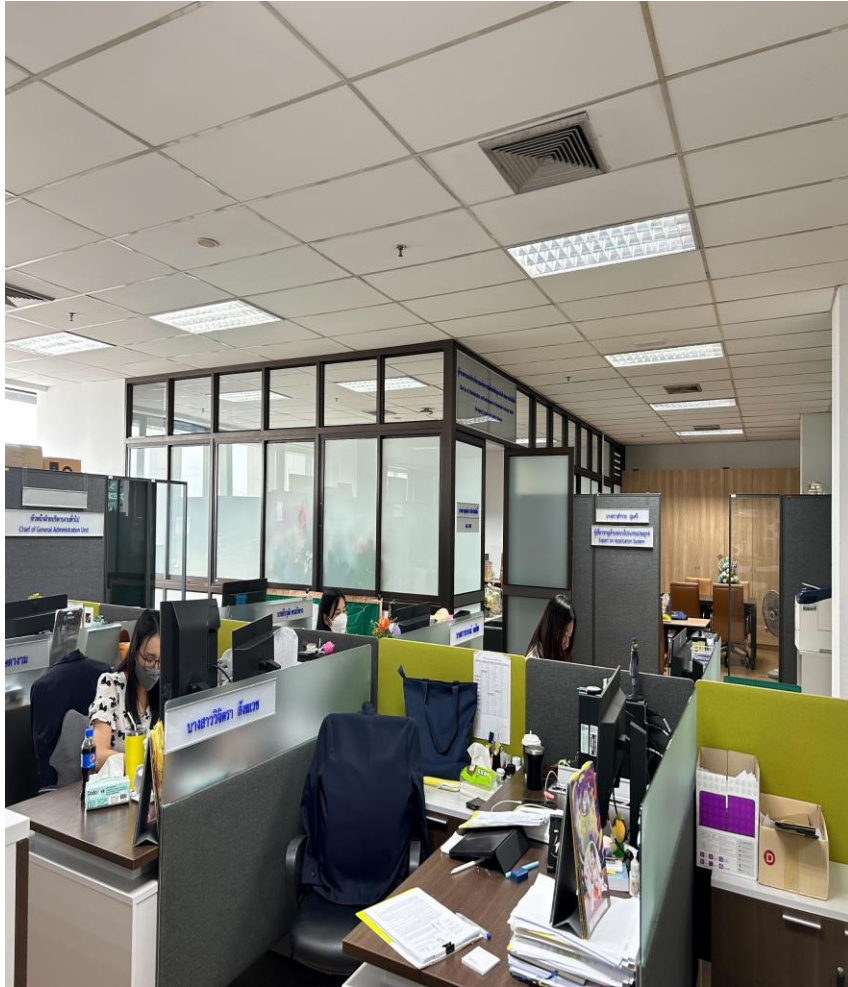
โครงการ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลา	งบประมาณ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ความดีที่อยากทำ							
๓ . จิตอาสา เสียสละ แบ่งปัน เพื่อส่วนรวมและ สังคม	รับผิดชอบต่อสังคม และ สร้างประโยชน์ให้กับสังคมใน ฐานะพลเมืองที่ดี	๑๒ เดือน	-	ร้อยละ ๓๐ ของเจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงาน ร่วมกิจกรรมจิตอาสา	เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ร่วมกิจกรรมจิตอาสา คิดเป็น ร้อยละ ๘๐ ของเจ้าหน้าที่ทั้งหมดของ หน่วยงาน	เจ้าหน้าที่ทุกคน	

รูปภาพกิจกรรม การดำเนินการตามแผนงานโครงการส่งเสริมคุณธรรม กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์

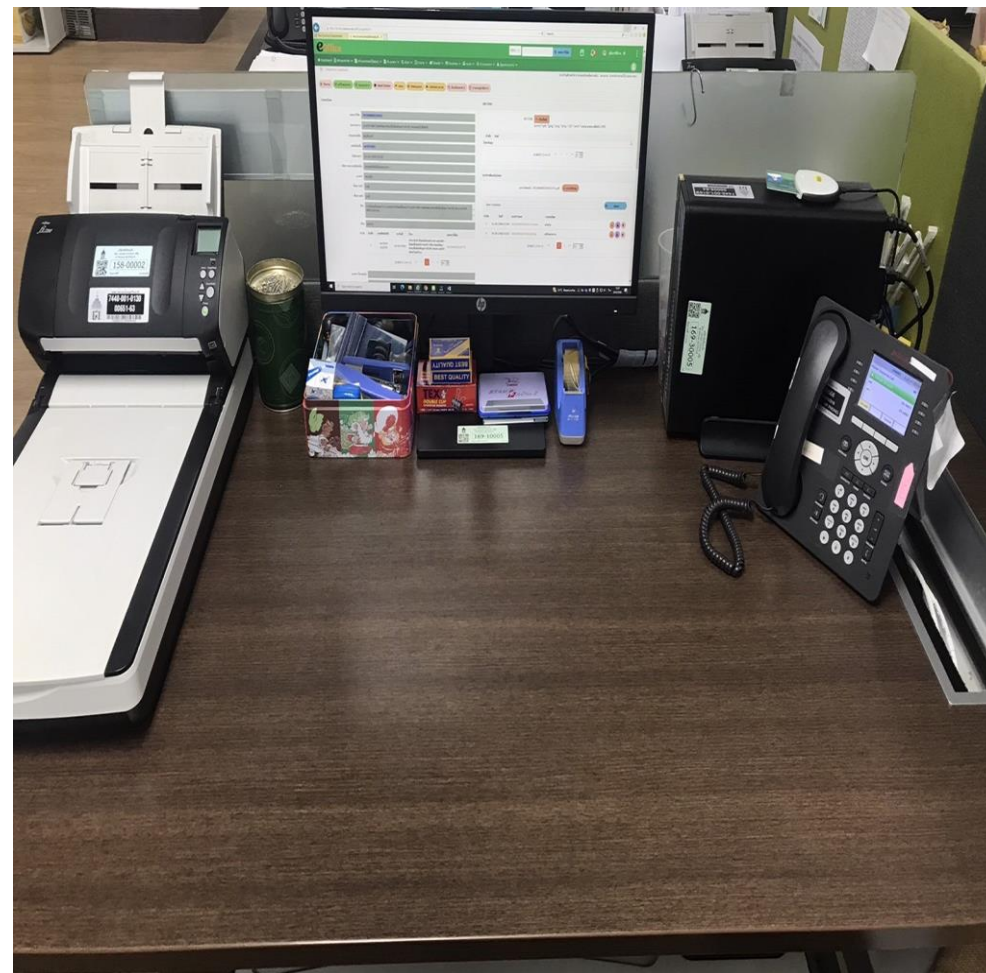
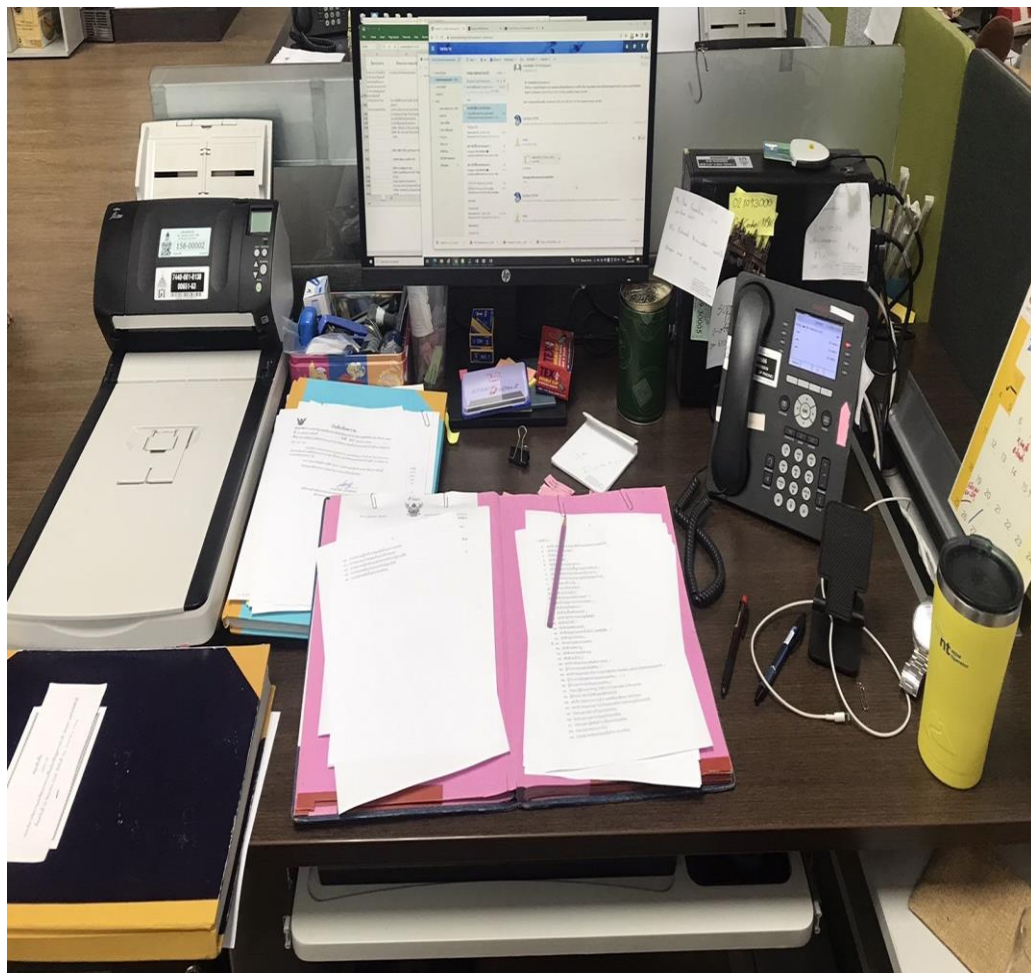
กิจกรรม : ลดค่าบริการไปรษณีย์

The screenshot shows an email interface with a blue header and a sidebar on the left. The main content area displays an email from 'กรมศุลกากร' (Customs Department) regarding a fee reduction for postal services. The email includes two PDF attachments: 'อธิบดีกรมเจ้าท่า.pdf' (432 KB) and 'อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี.p...' (438 KB). The body text of the email reads: 'เรียน อธิบดีกรมเจ้าท่า, อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี... สืบค้นเอกสารที่ส่งมาด้วย ของหนังสือ ที่ กค 0524(ก)/293 ลว. 15 มี.ย.66 https://cloud.customs.go.th/index.php/s/k2fcargHMTJbk2k?'. The sidebar on the left shows a list of folders and messages, with 'รายการที่ส่ง' (Sent Items) selected.

กิจกรรม : ลดการใช้ไฟฟ้าภายในหน่วยงาน
เปิด - ปิดไฟ เวลาพักเที่ยง



กิจกรรม : กิจกรรม ๕๓



กิจกรรม : มีคนดีที่เป็นตัวอย่างภายในหน่วยงาน

คนดีศรีหน่วยงาน กองบริหารจัดการและพัฒนา
ระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์



กิจกรรม : จิตอาสา เสียสละ แบ่งปัน เพื่อส่วนรวมและสังคม



